

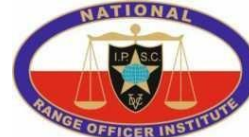
Regulamin NROI Polska
(National Range Officers Institute Poland)

1. PRZEPISY OGÓLNE.

- 1.1. NROI Polska („NROI”) jest powołanym przez Przewodniczącego Kolegium Sędziów Polskiego Związku Strzelectwa Sportowego, organem dobrowolnie zrzeszającym sędziów Polskiego Związku Strzelectwa Sportowego („PZSS”) posiadających uprawnienia sędziowania konkurencji dynamicznych znajdujących się na liście członków IPSC Region Polska.
- 1.2. NROI współpracuje z Kolegium Sędziów Polskiego Związku Strzelectwa Sportowego („KS PZSS”) zajmując się szkoleniem sędziów oraz nadzorowaniem prawidłowej organizacji i przeprowadzania zawodów IPSC umieszczonych w kalendarzu sportowym PZSS oraz kalendarzu oficjalnych zawodów IPSC w Polsce.
- 1.3. Decyzje podejmowane przez NROI są wiążące dla wszystkich organizatorów zawodów IPSC oraz osób pełniących oficjalne funkcje sędziowskie na zawodach IPSC organizowanych na terenie kraju. Decyzje te nie mogą być sprzeczne z postanowieniami Regulaminu KS PZSS, innymi regulaminami PZSS oraz zasadami organizacji i przeprowadzania zawodów w ogólnopolskim systemie współzawodnictwa sportowego.
- 1.4. Pracami NROI kieruje Przewodniczący NROI powołany przez Dyrektora Regionalnego IPSC Polska spośród sędziów będących członkami NROI i zatwierdzony przez Przewodniczącego KS PZSS, posiadający klasę państwową PZSS i stopień RM NROI.
- 1.5. Członkami NROI są sędziowie posiadający uprawnienia do sędziowania konkurencji dynamicznych wpisani na listę sędziów NROI.

2. ZAKRES DZIAŁALNOŚCI.

- 2.1. Współpraca z KS PZSS, organizacjami sędziowskimi z innych regionów IPSC oraz IROA.
- 2.2. Aktualizacja i wdrażanie przepisów IPSC oraz dołożenie wszelkiej staranności do stosowania ich jednolitej wykładni na zawodach IPSC organizowanych w Polsce.
- 2.3. Tłumaczenie i udostępnianie w dowolnej formie aktualnych przepisów IPSC.
- 2.4. Organizowanie i prowadzenie kursów i seminariów dla sędziów strzelectwa dynamicznego.
- 2.5. Pomoc organizatorom zawodów IPSC w zakresie organizacji zawodów oraz doborze obsady sędziowskiej.
- 2.6. Wyznaczanie Delegatów Technicznych („DT”) na zawody umieszczone w kalendarzu sportowym PZSS.
- 2.7. Prowadzenie listy sędziów NROI, DT oraz osób uprawnionych do przeprowadzania szkoleń i egzaminów sędziowskich.
- 2.8. Opracowanie i wnioskowanie do Przewodniczącego KS PZSS o zatwierdzenie programów szkolenia sędziów dynamicznych z zakresu IPSC.
- 2.9. Organizowanie szkoleń i przeprowadzanie egzaminów na podwyższenie klasy sędziowskiej dla sędziów NROI.
- 2.10. Opracowywanie na podstawie uwag i wniosków, propozycji dotyczących regulaminów i zasad organizacji zawodów IPSC.
- 2.11. Podejmowanie innych działań dotyczących sędziów NROI zleconych przez KS PZSS lub Dyrektora Regionalnego IPSC Polska.



3. OBOWIĄZKI PRZEWODNICZĄCEGO NROI.

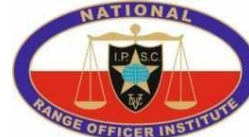
- 3.1. Kierowanie pracami NROI Polska.
- 3.2. Określenie struktur i sposobu działania NROI.
- 3.3. Wyznaczanie DT na zawody IPSC ujęte w kalendarzu sportowym PZSS.
- 3.4. Zatwierdzanie obsady sędziowskiej na zawodach IPSC ujętych w kalendarzu sportowym PZSS oraz kalendarzu zawodów IPSC.
- 3.5. Redagowanie dokumentów publikowanych przez NROI.
- 3.6. Powoływanie Komisji Dyscyplinarnej w celu rozpatrzenia skarg dotyczących sędziów NROI.
- 3.7. Współpraca z KS PZSS i innymi komisjami PZSS.

4. PRAWA I OBOWIĄZKI SĘDZIÓW NROI.

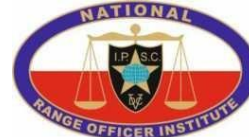
- 4.1. Sędziowie NROI mają prawo do:
- 4.2. Wykonywanie swoich czynności na zawodach zgodnie z posiadaną licencją sędziowską.
- 4.3. Podwyższanie swoich kwalifikacji oraz awansów i wyróżnień.
- 4.4. Składania do NROI swoich wniosków i uwag dotyczących spraw sędziowskich oraz przepisów IPSC i regulaminów zawodów IPSC.
- 4.5. Otrzymywania informacji dotyczących zmian lub poprawek w przepisach IPSC.
- 4.6. Obowiązkiem sędziego NROI jest:
- 4.7. Znajomość i przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa podczas zawodów strzeleckich IPSC.
- 4.8. Znajomość i posiadanie przy sobie aktualnych przepisów IPSC.
- 4.9. Sumienne i bezstronne wykonywanie swoich funkcji sędziowskich na zawodach IPSC.
- 4.10. Zdecydowane i konsekwentne interweniowanie w przypadkach stwierdzenia naruszenia przepisów bezpieczeństwa lub regulaminów zawodów.
- 4.11. Uczestniczenie w szkoleniach i seminariach organizowanych przez NROI oraz zdanie egzaminu zaliczeniowego kończącego kurs lub seminarium.
- 4.12. Wszyscy sędziowie podczas pełnienia funkcji na zawodach muszą posiadać przy sobie ważną licencję sędziowską oraz muszą używać zatwierdzonego przez KS PZSS stroju sędziowskiego.
- 4.13. Informowanie NROI o każdej zmianie swojego adresu korespondencyjnego, zmianie numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej.

5. RODZAJE LICENCJI SĘDZIOWSKICH W NROI ORAZ WARUNKI PROMOCJI NA WYŻSZY STOPIEŃ

- 5.1. W przypadku sędziów NROI Polska, sędziowie posiadający licencję sędziowską klasy III dynamicznej po zaliczeniu kursu sędziowskiego zatwierdzonego przez Przewodniczącego NROI otrzymują status „Kandydata RO” (K.RO).
- 5.2. W celu podwyższenia swoich uprawnień sędziowskich muszą spełnić następujące warunki:
- 5.3. Na stopień Range Officer (RO) klasa druga sędziego dynamicznego:
 - 5.3.1. Złożenie do Przewodniczącego NROI wypełnionej karty pracy sędziego.



- 5.3.2. Posiadanie patentu strzeleckiego lub dopuszczenie do posiadania broni (art. 30 ustawy o broni i amunicji).
- 5.3.3. Nabycie doświadczenia sędziowskiego w ciągu minimum dwóch lat, w charakterze sędziego klasy trzeciej K.RO.
- 5.3.4. Sędziowanie jako sędzia klasy trzeciej K.RO, przynajmniej w dwóch zawodach IPSC ujętych w kalendarzu sportowym PZSS.
- 5.3.5. Uzyskanie minimum 14 punktów za rangę zawodów ujętych w kalendarzu sportowym PZSS lub w kalendarzu wojewódzkiego związku strzelectwa sportowego.
- 5.3.6. Ukończenie zatwierdzonego przez NROI Polska kursu szkoleniowego oraz zdanie egzaminu na drugą klasę sędziowską RO.
- 5.3.7. Zaliczenie egzaminu praktycznego zatwierdzonego przez NROI.
- 5.4. Na stopień Chief Range Officer (CRO) klasa pierwsza sędziego dynamicznego.
 - 5.4.1. Złożenie do Przewodniczącego NROI wypełnionej karty pracy sędziego.
 - 5.4.2. Posiadanie patentu strzeleckiego lub dopuszczenie do posiadania broni (art. 30 ustawy o broni i amunicji).
 - 5.4.3. Nabycie doświadczenia sędziowskiego w ciągu minimum trzech lat, w charakterze sędziego klasy drugiej RO.
 - 5.4.4. Sędziowanie jako sędzia klasy drugiej RO, przynajmniej 12 dni na zawodach IPSC ujętych w kalendarzu sportowym PZSS (1 dzień zawodów = 1 dzień zawodów głównych).
 - 5.4.5. Ukończenie organizowanego przez NROI kursu szkoleniowego oraz zdanie egzaminu na pierwszą klasę sędziowską CRO.
- 5.5. Na stopień Range Master (RM) klasa państwowa sędziego dynamicznego.
 - 5.5.1. Posiadanie patentu strzeleckiego lub dopuszczenie do posiadania broi (art.30 ustawy o broni i amunicji).
 - 5.5.2. Nabycie doświadczenia sędziowskiego w ciągu minimum czterech lat, w charakterze sędziego klasy pierwszej CRO.
 - 5.5.3. Sędziowanie jako sędzia klasy pierwszej CRO, przynajmniej 18 dni na zawodach IPSC ujętych w kalendarzu sportowym PZSS (1 dzień zawodów = 1 dzień zawodów głównych).
 - 5.5.4. Ukończenie kursu szkoleniowego organizowanego przez NROI i KS PZSS oraz zdanie egzaminu państwowego przed komisją egzaminacyjną NROI i Przewodniczącym Kolegium Sędziów PZSS.
- 5.6. W wyjątkowych przypadkach Przewodniczący NROI może skrócić staż sędziowski o jeden miesiąc za każdy 1 dzień sędziowania zawodów IPSC ujętych w kalendarzu sportowym PZSS ponad normę, która jest niezbędna do podwyższenia klasy sędziowskiej, nie więcej jak 1 rok.
- 5.7. Wypełnianie funkcji sędziowskich na zawodach ujętych w kalendarzu sportowym PZSS, potwierdza w karcie pracy sędziego DT lub sędziego główny zawodów (RM). Natomiast w zawodach nieujętych w kalendarzu sportowym PZSS – Sędzia Główny (RM).
- 5.8. Sędzia, który ubiega się o podniesienie stopnia klasy sędziowskiej musi prowadzić kartę pracy sędziego.



5.9. Aby przedłużyć ważność licencji na kolejny letni cykl olimpijski należy wziąć udział w szkoleniu sędziów lub seminarium zatwierdzonym przez NROI Polska, nie wcześniej niż 9 miesięcy przed zakończeniem ważności licencji.

6. ZASADY PRZEPROWADZANIA TEORETYCZNEGO EGZAMINU SĘDZIOWSKIEGO

6.1. Egzamin na klasę trzecią K.RO – przeprowadza egzaminator NROI.

6.2. Egzamin na klasę drugą RO – przeprowadza egzaminator NROI.

6.2.1. Sędziowie przystępujący do egzaminu na klasę drugą RO muszą w terminie 7 dni przed planowanym egzaminem dostarczyć Przewodniczącemu NROI wypełnioną kartę pracy sędziego, nr licencji sędziego dynamicznego, datę wydania licencji na adres przew_nroi@ipsc-pl.org.

6.3. Egzamin na klasę pierwszą CRO – Przeprowadza Przewodniczący NROI oraz min. jeden egzaminator NROI. Egzamin i kurs organizowany jest przez NROI Polska.

6.3.1. Sędziowie przystępujący do egzaminu na klasę pierwszą CRO muszą w terminie 7 dni przed planowanym egzaminem dostarczyć Przewodniczącemu NROI wypełnioną kartę pracy sędziego, nr licencji sędziego dynamicznego, datę wydania licencji na adres przew_nroi@ipsc-pl.org.

6.4. Egzamin na klasę państwową RM – organizuje i przeprowadza Przewodniczący NROI, min. dwóch egzaminatorów NROI oraz Przewodniczący KS PZSS.

6.4.1. Sędziowie przystępujący do egzaminu na klasę państwową RM muszą w terminie 14 dni przed planowanym egzaminem dostarczyć Przewodniczącemu NROI wypełnioną kartę pracy sędziego, nr licencji sędziego dynamicznego, datę wydania licencji, nr patentu PZSS na adres przew_nroi@ipsc-pl.org

6.5. Kurs sędziowski i seminarium

6.5.1. Każdy kurs sędziowski NROI i seminarium dotyczący szkolenia sędziów musi być zatwierdzony przez Przewodniczącego Kolegium Sędziów PZSS.

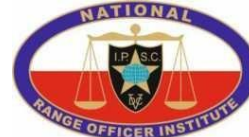
6.5.2. Wniosek o zatwierdzenie kursu (załącznik nr 1) musi być przedstawiony kolegium sędziów PZSS, co najmniej na miesiąc przed rozpoczęciem szkolenia.

6.5.3. Wniosek musi zawierać:

- Cel kursu (np. uzyskanie licencji sędziego klasy trzeciej, seminarium na przedłużenie licencji sędziowskich, kurs przygotowujący sędziów klasy pierwszej do egzaminu na klasę państwową)
- Program kursu.
- Termin i miejsce przeprowadzenia kursu.
- Nazwisko i imię oraz e-mail i telefon kierownika kursu.
- Nazwiska i imiona sędziów wykładowców, ich klasy sędziowskie i specjalności

6.5.4. W programie kursu powinny się znajdować następujące tematy:

- Struktura organizacyjna PZSS
- Regulamin kolegium sędziów PZSS
- Regulamin NROI Polska



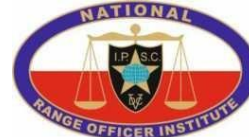
- Zasady organizacji zawodów IPSC
- Przepisy bezpieczeństwa w sporcie strzeleckim
- Międzynarodowe i krajowe przepisy zawodów strzeleckich IPSC
- Instrukcje kolegium sędziów PZSS dotyczące przepisów krajowych
- Nauka posługiwania się urządzeniami do kontroli broni i wyposażenia, niezbędnych do wykonywania funkcji sędziego NROI lub DT na zawodach strzeleckich
- Komendy sędziego wydawane w czasie zawodów strzeleckich

- 6.5.5. Przewodniczący Kolegium Sędziów PZSS wyznacza lub zatwierdza wykładowców, którzy posiadają uprawnienia nadane przez KS PZSS do prowadzenia szkoleń i egzaminów.
- 6.5.6. Każdy kurs musi być zakończony egzaminem.
- 6.5.7. Organizator kursu pokrywa koszty podróży, zakwaterowania, wyżywienia i wynagrodzenia, wykładowców i egzaminatorów
- 6.5.8. Organizator kursu jest zobowiązany do przygotowania legitymacji sędziowskiej dla absolwentów kursu.
- 6.5.9. Organizator kursu jest zobowiązany do przesłania do Koordynatora ds. Szkoleń NROI listy obecności kursantów wraz z podpisami.
- 6.5.10. Egzaminator przekazuje do Koordynatora ds. Szkoleń NROI w wersji elektronicznej (w formie edytowalnej- Excel) protokół z przeprowadzonego egzaminu wraz z dowodem opłaty licencyjnej na konto PZSS.
- 6.5.11. Egzamin na klasę pierwszą (CRO) przeprowadza wyłącznie Przewodniczący NROI oraz min. jeden egzaminator NROI.
- 6.5.12. Egzamin na klasę państwową (RM) przeprowadza wyłącznie Przewodniczący NROI oraz Przewodniczący KS PZSS oraz min. dwóch egzaminatorów NROI.

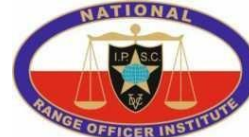
7. ZASADY ORGANIZACJI ZAWODÓW IPSC WPISANYCH DO KALENDARZA SPORTOWEGO PZSS

7.1. Zawody Level III wpisane do kalendarza sportowego PZSS

- 7.1.1. Organizator zawodów zobowiązany jest ustalić termin w porozumieniu z Dyrektorem Regionalnym oraz zarejestrować zawody w kalendarzu sportowym PZSS do dnia 30 września roku poprzedzającego.
- 7.1.2. Po ustaleniu terminu organizator zobowiązany jest do rejestracji zawodów niezwłocznie na stronie [ipsc.org](https://www.ipsc.org) poprzez wypełnienie na stronie <https://www.ipsc.org/register-match/> formularza rejestracyjnego lub przekazanie do NROI:
- Nazwy zawodów oraz dyscypliny (HG/PCC/R/SG/MR/AA)
 - Lokalizacja zawodów – miasto, strzelnica
 - Klub organizatora oraz dane osoby do kontaktów (email) - Datę rozpoczęcia zawodów oraz ilość dni
 - Czy jest możliwa rejestracja online
 - Wpisowe w PLN i USD
 - Data końca rejestracji
 - Strona www zawodów (o ile istnieje)
- 7.1.3. Rejestracja zawodów na stronie [ipsc.org](https://www.ipsc.org) musi zostać przeprowadzona nie później niż 90 dni przed zawodami.
- 7.1.4. Rejestrację zawodów na stronie [ipsc.org](https://www.ipsc.org) aprobuje Dyrektor Regionalny.



- 7.1.5. Organizator jest zobowiązany do przygotowania opisu torów zgodnie z wymogami IPSC.
- 7.1.6. Organizator po uzyskaniu od IPSC statusu 'SANCTIONED' dla swoich zawodów ma obowiązek przedstawić listę osób funkcyjnych i uzyskać zatwierdzenie przez Przewodniczącego NROI oraz Przewodniczącego KS PZSS.
- 7.1.7. Osoby funkcyjne na zawodach.
- Range Master (RM) – Sędzia Główny
 - Match Director (MD) – Kierownik zawodów
 - Stats Officer (SO) – Przewodniczący RTS, sędzia posiadający kwalifikacje SO na liście sędziów NROI
 - Range Officer (RO) – Sędziowie na torach
 - Delegat Techniczny PZSS (DT) – wyznaczony przez Przewodniczącego NROI sędzia min. kl. pierwszej, zatwierdzony przez Przewodniczącego KS PZSS.
- 7.1.8. Zabronione jest łączenie funkcji kierowniczych (RM/MD/SO/DT).
- 7.1.9. Zawody muszą zostać zatwierdzone przez Przewodniczącego NROI i Przewodniczącego KS PZSS najpóźniej 14 dni przed datą ich rozpoczęcia (załącznik nr 2).
- 7.1.10. Osoby funkcyjne muszą pełnić swoje obowiązki w stroju sędziowskim zatwierdzonym przez PZSS (załącznik nr 3), zabronione jest pełnienie funkcji sędziowskich w stroju zawodniczym jak również udział w zawodach jako zawodnik w stroju sędziowskim.
- 7.1.11. NROI ma prawo wymagać od organizatora zabezpieczenia właściwej ilości sędziów będących członkami NROI niezbędnej do zapewnienia bezpiecznego i regulaminowego przebiegu zawodów.
- 7.1.12. Podczas zawodów dopuszcza się sędziów powołanych na zawody do wzięcia w nich udziału jako zawodnicy w czasie wyznaczonym przez organizatora, podczas którego nie pełnią żadnych funkcji sędziowskich na danym torze.
- 7.1.13. Organizator jest zobowiązany zweryfikować status zawodników z Regionu IPSC Polska biorących udział w zawodach - zawodnicy niebędący członkami regionu nie mogą w żadnym wypadku brać udziału w zawodach.
- 7.1.14. Organizator jest zobowiązany zweryfikować status zawodników z innego regionu, przez potwierdzenie statusu zawodnika u Dyrektora Regionalnego danego regionu przynajmniej w przededniu rozpoczęcia zawodów.
- 7.1.15. Organizator jest zobowiązany niezwłocznie po zakończeniu zawodów, jednakże nie później niż w ciągu 2 dni przesłać do NROI:
- Komunikat z zawodów (w formie edytowalnej, Word, Excel)
 - Bazę wyników zawodów w formacie Winmss
- 7.2. Zawody Level II wpisane do kalendarza sportowego PZSS:
- 7.2.1. Organizator zobowiązany jest do ustalenia terminu w porozumieniu z Dyrektorem Regionalnym oraz zarejestrować zawody w kalendarzu sportowym PZSS do dnia 30 września roku poprzedzającego.
- 7.2.2. Organizator zobowiązany jest do przesłania do NROI na adres przew_nroi@ipsc-pl.org dokumentację torów najpóźniej 30 dni przed terminem zawodów.
- 7.2.3. Osoby funkcyjne na zawodach.
- Range Master (RM) – Sędzia Główny
 - Match Director (MD) – Kierownik zawodów



- Stats Officer (SO) – Przewodniczący RTS, sędzia posiadający kwalifikacje SO na liście sędziów NROI
- Range Officer (RO) – Sędziowie na torach
- Delegat Techniczny PZSS (DT) – wyznaczony przez Przewodniczącego NROI sędzia min. kl. Pierwszej, zatwierdzony przez Przewodniczącego KS PZSS.

- 7.2.4. Zabronione jest łączenie funkcji kierowniczych (RM/MD/SO/DT).
- 7.2.5. Zawody muszą zostać zatwierdzone przez Przewodniczącego NROI i Przewodniczącego KS PZSS najpóźniej 14 dni przed datą ich rozpoczęcia (Załącznik nr 2).
- 7.2.6. Osoby funkcyjne muszą pełnić swoje obowiązki w stroju sędziowskim zatwierdzonym przez PZSS (załącznik nr 3), zabronione jest pełnienie funkcji sędziowskich w stroju zawodniczym jak również udział w zawodach jako zawodnik w stroju sędziowskim.
- 7.2.7. NROI ma prawo wymagać od organizatora zabezpieczenia właściwej ilości sędziów będących członkami NROI niezbędnej do zapewnienia bezpiecznego i regulaminowego przebiegu zawodów.
- 7.2.8. Podczas zawodów dopuszcza się sędziów powołanych na zawody do wzięcia w nich udziału jako zawodnicy w czasie wyznaczonym przez organizatora, podczas którego nie pełnią żadnych funkcji sędziowskich na danym torze.
- 7.2.9. Organizator jest zobowiązany zweryfikować status zawodników z Regionu IPSC Polska biorących udział w zawodach - zawodnicy niebędący członkami regionu nie mogą w żadnym wypadku brać udziału w zawodach.
- 7.2.10. Organizator jest zobowiązany zweryfikować status zawodników z innego regionu, przez potwierdzenie statusu zawodnika u Dyrektora Regionalnego danego regionu przynajmniej w przededniu rozpoczęcia zawodów.
- 7.2.11. Organizator jest zobowiązany niezwłocznie po zakończeniu zawodów, jednakże nie później niż w ciągu 2 dni przesłać do NROI:
 - Komunikat z zawodów (w formie edytowalnej, Word, Excel)
 - Bazę wyników zawodów w formacie Winmss.

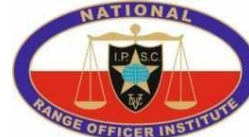
7.3. Komisja Arbitrażowa

- 7.3.1. Na Przewodniczącego komisji arbitrażowej z mocy przepisów PZSS wyznaczony jest DT – chyba, że ten jest stroną sporu wtedy przewodniczącemu komisji arbitrażowej wyznacza się zgodnie z przepisem 11.2 przepisów IPSC.
- 7.3.2. Opłata arbitrażowa nie może przekroczyć ekwiwalentu \$100 lub opłaty wpisowej do zawodów – organizator bierze pod uwagę mniejszą z wyżej wymienionych wartości – USD należy przeliczyć zgodnie z średnim kursem NBP z dnia publikacji informacji o zawodach.
- 7.3.3. DT niezwłocznie po zakończeniu zawodów, jednakże nie później niż w ciągu 2 dni jest zobowiązany przesłać sprawozdanie z zawodów do Przewodniczącego KS PZSS.

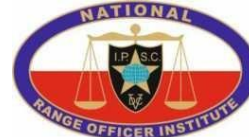
8. ZASADY ORGANIZACJI ZAWODÓW NIEWPISANYCH DO KALENDARZA SPORTOWEGO PZSS

8.1. Zawody IPSC Level III niewpisane do kalendarza sportowego PZSS

- 8.1.1. Organizator zawodów zobowiązany jest ustalić termin w porozumieniu z Dyrektorem Regionalnym.



- 8.1.2. Po ustaleniu terminu organizator zobowiązany jest do rejestracji zawodów niezwłocznie na stronie ipsc.org poprzez wypełnienie na stronie <https://www.ipsc.org/register-match/> formularza rejestracyjnego lub przekazanie do NROI:
- Nazwy zawodów oraz dyscypliny (HG/PCC/R/SG/MR/AA) - Lokalizacja zawodów – miasto, strzelnica
 - Klub organizatora oraz dane osoby do kontaktów (email) - Datę rozpoczęcia zawodów oraz ilość dni
 - Czy jest możliwa rejestracja online
 - Wpisowe w PLN i USD
 - Data końca rejestracji
 - Strona www zawodów (o ile istnieje)
- 8.1.3. Rejestracja zawodów na stronie ipsc.org musi zostać przeprowadzona nie później niż 90 dni przed zawodami.
- 8.1.4. Rejestrację zawodów na stronie ipsc.org aprobuje Dyrektor Regionalny.
- 8.1.5. Organizator jest zobowiązany do przygotowania opisu torów zgodnie z wymogami IPSC.
- 8.1.6. Organizator po uzyskaniu od IPSC statusu 'SANCTIONED' dla swoich zawodów ma obowiązek przedstawić listę osób funkcyjnych i uzyskać zatwierdzenie przez Przewodniczącego NROI.
- 8.1.7. Osoby funkcyjne na zawodach.
- Range Master (RM) – Sędzia Główny
 - Match Director (MD) – Kierownik zawodów
 - Stats Officer (SO) – Przewodniczący RTS, sędzia posiadający kwalifikacje SO na liście sędziów NROI
 - Range Officer (RO) – Sędziowie na torach
- 8.1.8. Zabronione jest łączenie funkcji kierowniczych (RM/MD/SO).
- 8.1.9. Zawody muszą zostać zatwierdzone przez Przewodniczącego NROI najpóźniej 14 dni przed datą ich rozpoczęcia (Załącznik nr 2).
- 8.1.10. Osoby funkcyjne muszą pełnić swoje obowiązki w stroju sędziowskim zatwierdzonym przez PZSS (Załącznik nr 3), zabronione jest pełnienie funkcji sędziowskich w stroju zawodniczym jak również udział w zawodach jako zawodnik w stroju sędziowskim.
- 8.1.11. NROI ma prawo wymagać od organizatora zabezpieczenia właściwej ilości sędziów będących członkami NROI niezbędnej do zapewnienia bezpiecznego i regulaminowego przebiegu zawodów.
- 8.1.12. Podczas zawodów dopuszcza się sędziów powołanych na zawody do wzięcia w nich udziału jako zawodnicy w czasie wyznaczonym przez organizatora, podczas którego nie pełnią żadnych funkcji sędziowskich na danym torze.
- 8.1.13. Organizator jest zobowiązany zweryfikować status zawodników z Regionu IPSC Polska biorących udział w zawodach - zawodnicy niebędący członkami regionu nie mogą w żadnym wypadku brać udziału w zawodach.
- 8.1.14. Organizator jest zobowiązany zweryfikować status zawodników z innego regionu, przez potwierdzenie statusu zawodnika u Dyrektora Regionalnego danego regionu przynajmniej w przededniu rozpoczęcia zawodów.



8.1.15. Organizator jest zobowiązany niezwłocznie po zakończeniu zawodów, jednakże nie później niż w ciągu 2 dni przesłać do NROI:

- Komunikat z zawodów (w formie edytowalnej, Word, Excel)
- Bazę wyników zawodów w formacie Winmss

8.2. Zawody IPSC Level II niewpisane do kalendarza sportowego PZSS

8.2.1. Organizator jest zobowiązany do ustalenia terminu zawodów w porozumieniu z Dyrektorem Regionalnym.

8.2.2. Organizator zobowiązany jest do przesłania do NROI na adres przew_nroi@ipsc-pl.org dokumentację torów najpóźniej 30 dni przed terminem zawodów.

8.2.3. Zawody muszą zostać zatwierdzone przez Przewodniczącego NROI najpóźniej 14 dni przed datą ich rozpoczęcia (Załącznik nr 2).

8.2.4. Osoby funkcyjne na zawodach.

- Range Master (RM) – Sędzia Główny
- Match Director (MD) – Kierownik zawodów
- Stats Officer (SO) – Przewodniczący RTS, sędzia posiadający kwalifikacje SO na liście sędziów NROI
- Range Officer (RO) – Sędziowie na torach

8.2.5. Osoby funkcyjne muszą pełnić obowiązki w stroju sędziowskim NROI zatwierdzonym przez PZSS (Załącznik nr 3), - zabronione jest pełnienie funkcji sędziowskich w stroju zawodniczym jak również udział w zawodach jako zawodnik w oficjalnym stroju sędziowskim.

8.2.6. Podczas zawodów dopuszcza się sędziów powołanych na zawody do wzięcia w nich udziału jako zawodnicy w czasie wyznaczonym przez organizatora, podczas którego nie pełnią żadnych funkcji sędziowskich na danym torze.

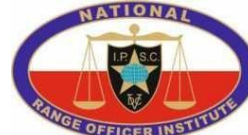
9. Postanowienia końcowe

9.1. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie aktualne przepisy KS PZSS, które stosuje się odpowiednio.

9.2. Przepisy niniejszego regulaminu zostały zatwierdzone przez Przewodniczącego KS PZSS w dniu 20.02.2025 i obowiązują od dnia zatwierdzenia, jednocześnie tracą moc dotychczasowe regulaminy NROI Polska.



NATIONAL RANGE OFFICERS INSTITUTE POLAND

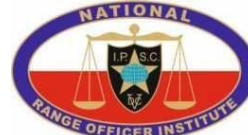


Załącznik nr 1 zgłoszenie kursu lub seminarium sędziowskiego

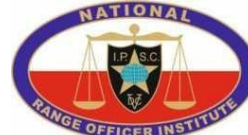
Dariusz Mierzejewski Przewodniczący NROI Polska nroi@ipsc-org.pl		Antoni Kamiński Przewodniczący Kolegium Sędziowskiego PZSS kaminski@pzss.org.pl	
Wniosek o zatwierdzenie kursu sędziowskiego NROI			
Data zgłoszenia wniosku do NROI:			
Nazwa bezpośredniego organizatora kursu:			
Cel kursu: *			
Uzyskanie klasy sędziowskiej PZSS:		Uzyskanie stopnia NROI:	
☐ P ☐ I ☐ II ☒ III		☐ RM ☐ CRO ☐ RO	
Termin kursu:			
Miejsce kursu (część teoretyczna)			
Miejsce kursu (część praktyczna):			
Kierownik kursu (imię i nazwisko)			
telefon:		e-mail:	
Zgłaszający kurs (imię i nazwisko)			
telefon:		e-mail:	
Egzaminator (imię i nazwisko)			
klasa PZSS:		stopień NROI:	
Egzaminator (imię i nazwisko)			
klasa PZSS:		stopień NROI:	
Egzaminator (imię i nazwisko)			
klasa PZSS:		stopień NROI:	



NATIONAL RANGE OFFICERS INSTITUTE POLAND

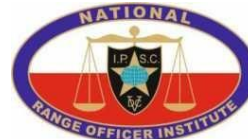


Decyzja Przewodniczącego NROI Polska:	
Akceptacja:	TAK NIE
	NIE DOTYCZY
Data:	
Kurs spełnia wymogi PZSS: * ☐ TAK	
Akceptacja:	☐ NIE
Decyzja Sędziowskiego	☐ TAK
	☐ NIE
Data:	
Przewodniczącego Kolegium PZSS: * Akceptacja:	
Uwagi Przewodniczącego Kolegium Sędziów PZSS:	
* odpowiednie odznaczyć	

[illegible]



NATIONAL RANGE OFFICERS INSTITUTE POLAND



Załącznik nr 3

Wzór koszulki sędziowskiej



Zbigniew Kubicz

Przewodniczący NROI Polska